



CADERNO DE PROVA – QUESTÕES OBJETIVAS

AGENTE ADMINISTRATIVO

Nome do Candidato:		Nº de Inscrição:	
Assinatura:			

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO:

1. É proibido folhear o caderno de provas antes da autorização do fiscal.
2. Confira se este caderno de provas corresponde ao cargo (cabeçalho desta página) para o qual você se candidatou.
3. Confira os dados impressos no cartão resposta. Quaisquer problemas deverão ser comunicados ao fiscal de sala, para registro em ata.
4. **Assine o cartão de respostas.**
5. Verifique se este caderno de prova contém **30 questões**. Não serão consideradas reclamações posteriores ao término da prova.
6. Cada questão da prova objetiva constitui-se de cinco alternativas, identificadas pelas letras A, B, C, D e E, das quais apenas uma será a resposta correta.
7. Preencha primeiramente o rascunho do cartão de respostas da prova objetiva, que se encontra no final desta página; em seguida, passe-o a limpo, com caneta esferográfica azul ou preta. Qualquer outra cor de tinta no cartão de respostas não será aceita pela leitora ótica.
8. Preencha o cartão de respostas da prova objetiva completando totalmente a opção, ao lado dos números, que corresponde à resposta correta.
9. Serão consideradas incorretas questões para as quais o candidato tenha preenchido mais de uma opção no cartão de respostas, bem como questões cuja opção apresente rasuras no cartão de respostas.
10. O cartão resposta não será substituído em hipótese alguma; portanto, evite rasuras.
11. Em sala, a comunicação entre os candidatos não será permitida, sob qualquer forma ou alegação.
12. Não será permitido o uso de calculadoras, dicionários, telefones celulares, pen drive ou de qualquer outro recurso didático, elétrico ou eletrônico, nem o uso de qualquer acessório que cubra as orelhas do candidato.
13. **A prova objetiva terá duração máxima de 3h30min**, incluído o tempo para preenchimento do cartão de respostas.
14. O candidato somente poderá retirar-se do local, bem como levar o caderno de provas, após 1 (uma) hora de seu início.
15. Os (3) três últimos candidatos somente poderão se retirar da sala de prova simultaneamente e devem fazê-lo após a assinatura da ata de sala.
16. As saídas para: banheiro, tomar medicamento e água, só serão permitidas acompanhadas por um fiscal de sala.
17. Os fiscais **NÃO** estão autorizados a prestar informações de interpretação das questões. Sua função é apenas fiscalizar e orientar quanto ao funcionamento do certame.
18. Ao concluir a prova, entregue ao fiscal de sala o cartão de respostas.

Boa prova!

01		02		03		04		05		06		07		08		09		10	
11		12		13		14		15		16		17		18		19		20	
21		22		23		24		25		26		27		28		29		30	



LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto abaixo para responder as questões de 1 a 3:

A CARTA DE AMOR

No momento em que Malvina ia pôr a frigideira no fogo, entrou a cozinheira com um envelope na mão. Isso bastou para que ela se tornasse nervosa. Seu coração pôs-se a bater precipitadamente e seu rosto se afogueou. Abriu-o com gesto decisivo e extraiu um papel verde-mar, sobre o qual se liam, em caracteres enérgicos, masculinos, estas palavras: “Você será amada...”.

Malvina empalideceu, apesar de já conhecer o conteúdo dessa carta verde-mar, que recebia todos os dias, havia já uma semana. Malvina estava apaixonada por um ente invisível, por um papel verde-mar, por três palavras e três pontos de reticências. “Você será amada...”. Há uma semana que vivia como ébria.

Olhava para a rua, e qualquer olhar de homem que se cruzasse com o seu, lhe fazia palpitar tumultuosamente o coração. Se o telefone tilintava, seu pensamento corria célere: talvez fosse “ele”. Se não conhecesse a causa desse transtorno, por certo Malvina já teria ido consultar um médico de doenças nervosas. Mandara examinar por um grafólogo a letra dessa carta. Fora em todas as papelarias à procura desse papel verde-mar e, inconscientemente, fora até ao correio ver se descobria o remetente no ato de atirar o envelope na caixa.

Tudo em vão. Quem escrevia, conseguia manter-se incógnito. Malvina teria feito tudo quanto ele quisesse. Nenhum empecilho para com o desconhecido. Mas para que ela pudesse realizar o seu sonho, era preciso que ele se tornasse homem de carne e osso. Malvina imaginava-o alto, moreno, com grandes olhos negros, forte e espadaúdo!

O seu cérebro trabalhava: seria ele casado? Não, não o era. Seria pobre? Não podia ser. Seria um grande industrial? Quem sabe?

As cartas de amor, verde-mar, haviam surgido na vida de Malvina como o dilúvio, transtornando-lhe o cérebro.

Afinal, no décimo dia, chegou a explicação do enigma. Foi uma coisa tão dramática, tão original, tão crível, que Malvina não teve nem um

ataque de histerismo, nem uma crise de cólera. Ficou apenas petrificada.

“Você será amada... se usar, pela manhã, o creme de beleza **Lua Cheia**. O creme **Lua Cheia** é vendido em todas as farmácias e drogarias. Ninguém resistirá a você, se usar o creme **Lua Cheia**.”

Era o que continha o papel verde-mar, escrito em enérgicos caracteres masculinos.

Ao voltar a si, Malvina arrastou-se até ao telefone:

– Alô! É Jorge quem está falando? Já pensei e resolvi casar-me com você. Sim, Jorge, amo-o! Ora, que pergunta! Pode vir.

A voz de Jorge estava rouca de felicidade!

E nunca soube a que devia tanta sorte!
(André Sinoldi)

1. O elemento que gera conflito nesse texto é:

- a) o creme de beleza Lua Cheia
- b) a carta que Malvina recebia a uma semana
- c) a conversa com Jorge ao telefone
- d) o grafólogo que não conseguiu descobrir o remetente da carta
- e) a cozinheira que entrega as cartas a Malvina

2. Quem escrevia, conseguia manter-se **incógnito**. A palavra em destaque tem como sinônimo:

- a) conhecido
- b) admirado
- c) suspeito
- d) desconhecido
- e) notório

3. O seu cérebro trabalhava: seria ele casado? As palavras em destaques são classificadas respectivamente em:

- a) artigo, adjetivo, substantivo, verbo
- b) artigo, preposição, substantivo, verbo
- c) artigo, pronome, substantivo, verbo
- d) artigo, preposição, substantivo, conjunção
- e) artigo, pronome, adjetivo, verbo

4. As palavras: cozinheira, verde-mar, papelaria e inconscientemente são formadas respectivamente pelos seguintes processos:

- a) derivação prefixal, composição, derivação sufixal e derivação prefixal e sufixal



- b) derivação sufixal, composição, composição e derivação prefixal e sufixal
- c) derivação sufixal, composição, derivação sufixal e derivação prefixal e sufixal
- d) derivação prefixal, composição, derivação sufixal e derivação prefixal
- e) derivação sufixal, derivação prefixal, derivação sufixal e derivação prefixal

5. Em relação a palavra “grama” no segundo e terceiro quadrinho pode-se afirmar que:



- a) as duas são femininas
- b) as duas são masculinas
- c) são sinônimos
- d) são antônimos
- e) são homônimos

6. Das alternativas abaixo apenas uma possui todas as palavras acentuadas obedecendo a mesma regra, assinale-a:

- a) você, será, grafólogo
- b) dilúvio, alô, cérebro
- c) já, será, está
- d) cérebro, enérgicos, ninguém
- e) ébria, dilúvio, farmácias

7. Assinale a alternativa na qual a vírgula foi usada para separar um vocativo:

- a) Manaus, 27 de setembro de 1998.
- b) Maria, chegue cedo ao trabalho.
- c) Sempre estudamos História, Matemática, Português e Inglês.
- d) Ler era difícil, poucos dominavam a técnica.
- e) Amanhã, ou melhor, segunda-feira será feriado.

8. Na oração “acabei de me mudar” temos:



- a) sujeito oculto “eu”
- b) uma oração sem sujeito
- c) um sujeito indeterminado
- d) sujeito determinado “você”
- e) sujeito composto “você” e “eu”

MATEMÁTICA

09. A respeito do conjunto dos números naturais, assinale a alternativa correta:

- I – Todo número natural tem um sucessor.
- II – Todo número natural, inclusive o zero, tem um antecessor.
- III – Todo número natural, com exceção do zero, tem um antecessor.
- IV – A soma de dois números naturais é sempre um número natural.

- a) I e II estão corretas.
- b) I, II e IV estão corretas.
- c) Apenas IV está correta.



- d) I, III e IV estão corretas.
e) II e III estão corretas.

10. Se Tiê ler 10 páginas por hora, ele lerá um livro de romances em 27 horas. Se ele ler 30 páginas por hora, em quantas horas ele lerá esse livro?

- a) 6 horas
b) 9 horas
c) 12 horas
d) 15 horas
e) 18 horas

11. A raiz ou solução da equação $(2x + 5) + 1 = 4x + 2$ é?

- a) -2
b) 4
c) 2
d) -4
e) 1

12. Carlos Daniel aplicou R\$ 600,00 e recebeu 3% de juros simples ao mês. Qual será o montante no fim de 5 meses de aplicação?

- a) R\$ 672,00
b) R\$ 690,00
c) R\$ 700,00
d) R\$ 618,00
e) R\$ 718,00

13. Considere as afirmativas a seguir e assinale a alternativa correta.

I – Em uma equação do 2º grau, a, b e c são números reais e $a \neq 0$.

II – Um número é raiz de uma equação quando, colocado em lugar da incógnita, a equação se transforma numa sentença verdadeira.

III – Quando $\Delta < 0$, a equação do 2º grau não tem raízes reais.

IV – Quando $\Delta > 0$, a equação do 2º grau tem duas raízes reais e distintas.

- a) Apenas a alternativa I está correta.
b) As alternativas I, II, III e IV estão corretas.
c) Apenas as alternativas I e II estão corretas.
d) Apenas as alternativas III e IV estão corretas.
e) Apenas a alternativa II está correta.

14. Um retângulo possui medidas iguais a 5,1m de base e 3m de altura. A área deste retângulo é igual a:

- a) 15,3m²
b) 8,1m²
c) 8,1m
d) 2,2m²
e) 15m²

CONHECIMENTOS GERAIS

15. A área territorial de São Gabriel da Cachoeira mede cerca de:

- a) 109.181.240 km²
b) 110.181.240 km²
c) 109.281.240 km²
d) 110.181.140 km²
e) 108.581.140 km²

16. Segundo a Lei Orgânica de São Gabriel da Cachoeira, o Poder Municipal fica impedido de contratar empresas potencialmente poluentes se essas não dispuserem de:

- a) Mecanismos adequados de controle da poluição.
b) Licença pública para poluir.
c) Permissão do Governo Federal
d) Proteção política para se instalar.
e) Alto poder econômico.

17. Os servidores nomeados em virtude de concurso público municipal, em São Gabriel da Cachoeira, ganharão estabilidade:

- a) Após dois anos de atividade
b) Após um ano de atividade
c) Após cumprir a primeira tarefa satisfatoriamente
d) Após três anos de efetivo exercício
e) Após a primeira avaliação prevista no estatuto

18. Diz a Lei Orgânica Municipal de São Gabriel da Cachoeira em seu artigo 306, que o município promoverá e incentivará o turismo como fator de desenvolvimento social, priorizando o turismo:

- a) Estadual
b) Internacional
c) Particular
d) Ambiental



e) Receptivo

19. Em 25 de janeiro de 2016 o TRE do Amazonas cassou o cargo do governador do Estado do Amazonas, de José Melo, por acusação de compra de voto. A acusação foi protocolada pelo seu adversário Eduardo Braga que atualmente exerce o cargo de:

- a) Chefe da Casa Civil da presidência da República
- b) Ministro do Interior
- c) Ministro das Minas e Energias
- d) Presidente da Caixa econômica
- e) Procurador do Estado em Brasília

20. O Papa Francisco, expressão máxima da Igreja Católica, é latino-americano, nascido:

- a) No Canadá
- b) Na Nicarágua
- c) Na Argentina
- d) No Uruguai
- e) No Brasil

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. Marque a alternativa **INCORRETA**:

- a) Uma folha de papel em branco não é considerada um documento, pois não tem qualquer informação impressa ou escrita;
- b) A palavra arquivo não pode ser usada para designar um conjunto de documentos.
- c) Os arquivos, geralmente são em números limitados, pois somente interessam a quem os criou;
- d) Documento de arquivo é o documento gerado no decorrer das atividades normais de um órgão;
- e) O Arquivo auxilia a empresa pública nos processos de tomada de decisão.

22. Sobre as atividades realizadas pelo **SETOR DE PROTOCOLO**, marque a alternativa **CORRETA**.

- a) Recebimento de documentos provenientes de várias origens.
- b) Registro e cadastramento do documento no sistema de controle e acompanhamento;
- c) Classificação, que irá identificar o assunto do documento;

- d) Expedição ou distribuição, que é a atividade de enviar o documento a seu destinatário;
- e) Todas as alternativas acima estão corretas.

23. Marque a alternativa **INCORRETA**.

Cultura organizacional se refere aos valores compartilhados pelos membros de uma organização. São características básicas da cultura organizacional:

- a) Foco na equipe.
- b) Egoísmo.
- c) Inovação.
- d) Estabilidade.
- e) Orientação para os resultados.

24. Marque a alternativa **INCORRETA** sobre Recrutamento e Seleção.

- a) O recrutamento interno é realizado na própria empresa, com os próprios colaboradores;
- b) A seleção de recursos humanos pode ser definida como a escolha do homem certo para o cargo certo;
- c) As empresas não precisam fazer recrutamento e seleção, basta chamar as pessoas para trabalhar;
- d) A seleção de recursos humanos pode ser definida como a escolha entre os candidatos recrutados entre aqueles mais adequados aos cargos existentes na empresa;
- e) Em todos tipos de recrutamento o gestor deve ficar atento para usar técnicas compatíveis, imparciais e de confiança, para que o recrutamento seja realizado de forma correta e transparente.

25. A equipe se motiva a partir do momento em que percebe que é respeitada e quando se sentem importantes para o funcionamento de uma organização, não apenas como executores de tarefas, mas como seres humanos que têm a capacidade de contribuir com os processos da empresa.

Marque a alternativa **INCORRETA** sobre as características do CHEFE.

- a) O chefe inspira entusiasmo e aconselha seus colaboradores;
- b) Chefe pode ser aquele conhecido por dar ordens diretas e incontestáveis;
- c) O chefe pode ser uma pessoa que nunca aceita ser contrariado;



- d) O chefe tem tendência a comandar e controlar seus subordinados;
- e) O chefe pode ser aquele que apenas impõe ordens e é autoritário.

26. Há uma grande diferença entre chefia e liderança nas empresas.

Marque a alternativa que registra **INCORRETAMENTE** essa diferença.

- a) O líder inspira entusiasmo, o chefe impõe pelo medo;
- b) O líder diz "nós", o chefe diz "eu";
- c) O líder foca nas pessoas, o chefe nas tarefas;
- d) O chefe aconselha, o líder determina;
- e) O líder se preocupa com a missão, valores e pessoas, o chefe com resultados imediatos e aparentes.

27. Dentre as alternativas abaixo sobre Tabela de Temporalidade Documental, marque aquela considerada **CORRETA**.

- a) A Tabela de Temporalidade Documental é um instrumento técnico-arquivístico;
- b) A Tabela de Temporalidade Documental tem por finalidade a definição de prazos de guarda e de destinação final de documentos;
- c) A Tabela de Temporalidade Documental ajuda a assegurar a localização e o acesso às informações contidas em documentos produzidos e recebidos por cada órgão;
- d) Apenas a alternativa (A) está correta.
- e) Todas as alternativas estão corretas.

28. O propósito de um programa de Qualidade de Vida ou Promoção de Saúde nas Organizações é encorajar e apoiar hábitos e estilos de vida que promovam saúde e bem estar entre todos os funcionários e famílias durante toda a sua vida profissional.

Marque a alternativa **INCORRETA** sobre os benefícios da implantação de programa de Qualidade de Vida no trabalho.

- a) Servidores mais alertas e motivados;
- b) Melhoria das relações humanas e da produtividade;
- c) Redução em letargia e fadiga;
- d) Altas taxas de licença para tratamento de saúde;
- e) Melhoria da moral da força de trabalho.

29. A Educação a Distância é a modalidade educacional na qual a mediação didático-pedagógica nos processos de ensino e aprendizagem ocorre com a utilização de meios e tecnologias de informação e comunicação, com estudantes e professores desenvolvendo atividades educativas em lugares ou tempos diversos.

Marque a alternativa que demonstra **INCORRETAMENTE** os benefícios da Educação a Distância.

- a) Custos reduzidos;
- b) Pedagogia inovadora;
- c) Falta de autonomia do aluno;
- d) Acesso ao Ambiente Virtual de Aprendizagem a qualquer tempo e lugar;
- e) Interatividade entre alunos, professores e tutores.

30. Estrutura organizacional é o instrumento administrativo resultante da identificação, análise, ordenação e agrupamento das atividades e dos recursos das empresas, incluindo o estabelecimento dos níveis de alçada e dos processos decisórios, visando ao alcance dos objetivos estabelecidos pelos planejamentos das empresas.

Marque a alternativa que demonstra **INCORRETAMENTE** os aspectos das Estruturas Organizacionais.

- a) Na **ESTRUTURA FUNCIONAL** a empresa deve ser departamentalizada, ter um órgão administrativo e demais departamentos funcionais por especialidades: produção, finanças, marketing, contábil, etc. e cada funcionário deve responder a um único chefe (unidade de comando).
- b) A **ESTRUTURA LINEAR** é a mais antiga e foi baseada nas relações hierárquicas dos antigos exércitos. Essa estrutura é rígida e tem dificuldade de promover modernização
- c) Na **ESTRUTURA MATRICIAL** Consiste em alocar as pessoas para trabalharem num projeto específico. As equipes podem ser montadas de acordo com a especificidade do projeto a ser desenvolvido, assim se escolhendo os profissionais com



características e qualificações a agregarem vantagens no desenvolvimento do projeto;

- d) Sobre as **ESTRUTURAS EM REDE** podemos afirmar: Esta abordagem surgiu com o avanço da TI. Hoje a tecnologia nos permite trabalhar em redes, da nossa própria casa (home office). Profissionais não precisam se conhecer para trabalharem juntos. Serviços podem ser prestados a distância e equipes podem trabalhar em conjunto mesmo estando separados.
- e) Todas as alternativas acima estão erradas.